

## FICHE DE POSTE RESPONSABLE DE PROJETS

### DIRECTION PATRIMOINE ET MAITRISE D'OUVRAGE

Foncière historique, le Groupe Sogaris porte un projet industriel clair : développer à l'échelle du Grand Paris un réseau de sites dédiés à la distribution des marchandises en ville avec des plateformes logistiques en entrée d'agglomération, des hôtels logistiques en cœur de ville et des espaces de proximité en centre-ville.

Dans le cadre de son plan stratégique, le Groupe Sogaris recherche, sous la responsabilité de la Directrice du Patrimoine et de la Maîtrise d'Ouvrage, un/une Responsable de projets en charge de la réalisation d'une partie des opérations immobilières du Groupe (travaux neufs ou travaux sur le patrimoine existant), de l'étude de faisabilité à la livraison des opérations. Il/elle assurera le suivi contractuel des prestataires d'études (MOE, architectes, BE, BC, SPS...) et de travaux. Ses principales missions seront définies comme suit:

#### A. PRINCIPALES MISSIONS :

- **Conduite d'opérations d'investissements immobiliers (CAPEX ou MOA travaux neufs)**
  - Assure la conduite interne des opérations (en tant que MOA), notamment le suivi administratif, technique (y compris réglementaire) et financier ainsi que la planification opérationnelle, depuis les phases études jusqu'aux phases de réalisation (réception/livraison/ conformité) :
    - Opérations de bâtiments neufs,
    - Opérations de remise en état
    - Opérations de rénovation,
    - Opérations de mise aux normes réglementaires,
    - Opérations de création de surfaces, de réseaux, etc.
  - Assiste à l'élaboration des budgets pluriannuels établis, en assurant l'interface avec l'ensemble des directions concernées (Direction Financière, Direction de l'Asset Management, Property Management, etc.) ainsi que la Direction Générale ;
  - Analyse la faisabilité des projets et conduit les phases « études » amont, y compris les estimations des budgets associés aux opérations présentées en comité d'engagement puis au Conseil d'Administration le cas échéant ;
  - Rédige des marchés de prestations intellectuelles et travaux, dans le cadre de la procédure d'achat en vigueur, pour l'exécution des opérations dont il/elle a la charge ;
  - Pilote, depuis les phases études jusqu'à leur réalisation effective les opérations ;
  - Assure le suivi des différentes autorisations et déclarations administratives (PC, Porté à connaissance ICPE, etc...), des déclarations assureurs et des garanties légales ;
  - Valide la dimension environnementale des projets et propose les évolutions nécessaires pour l'obtention des certifications de référence (HQE, BREAMM, LEED, ...) ;
  - Détermine et/ou expertise le prix de revient des Investissements dans le cadre de l'élaboration des Business Plan présenté dans les comités décisionnaires ;
  - Assure la gestion documentaire – notamment pour les plans liés aux opérations et contrats signés pour les besoins des opérations – propose des voies de modernisation et les met en œuvre ;

- Présente ses projets pour arbitrage aux différents comités structurants les décisions de l'entreprise (projets, pilotage, engagement).

## **B. AUTRES MISSIONS**

- Participe et assiste aux projets en développement ou acquisitions d'entreprise, si nécessaire et autant que de besoin ;
- Assure l'atteinte des objectifs annuels et pluriannuels d'investissement du Groupe ;
- Met en place et propose des voies d'optimisation des missions de la Direction – externalisation, numérisation, automatisation, etc. – dans une logique d'amélioration continue des méthodes et des conditions de travail au sein de la Direction et de l'Entreprise ;
- Intervient en appui des Directions Asset Management et du service Property Management, dans le cadre de la gestion optimisée du patrimoine du Groupe (recherche de création de valeur, gestion locative optimisée, avis sur demande d'autorisation de travaux locataires, etc.) ;
- Rend un avis technique et pilote des prestataires extérieurs dans le cadre des acquisitions potentielles portées par le groupe.

## **C. ORGANISATION ET GESTION DE L'EQUIPE**

- Le/La Responsable de projets participe aux différentes réunions internes à la direction (hebdomadaires, bimensuels ou mensuels) et appuie la Directrice du Patrimoine et de la Maîtrise d'Ouvrage et son adjointe dans l'animation de la Direction ;
- Le/la Responsable de projets peut s'appuyer sur les ressources internes de la Direction pour tous les aspects techniques, réglementaires et environnementaux liés aux opérations dont il/elle a la responsabilité et plus largement s'appuyer sur les autres directions dans le cadre du fonctionnement transversal de l'entreprise.

## **D. PROFIL**

- BAC + 5 : Diplôme d'école d'architecte ou école d'ingénieur spécialité en construction, génie urbain, immobilier (ou équivalent) ;
- Expérience de minimum 3 ans en conduite d'opérations (autonomie recherchée) ;
- Connaissances réglementaires (Code du travail, ICPE, ERP, etc) ;
- Autonomie dans la rédaction et le suivi contractuel de marchés de prestations intellectuelles et travaux ; une expérience en contrat de promotion immobilière et en marché de contractant général sera appréciée ;
- Des connaissances en montages immobiliers seraient un plus ;
- Rigueur, autonomie et esprit d'analyse sont les principales qualités recherchées ;
- Salaire à définir selon profil ;
- Poste basé à Paris – Métro quai de la gare (ligne 6), déplacement à prévoir sur les plateformes logistiques de Sogaris au gré des projets. Des déplacements en province (Lyon, Marseille) sont à prévoir.