

## FICHE DE POSTE

### RESPONSABLE DE PROJETS H/F

#### POLE DEVELOPPEMENTS STRATEGIQUES, PROJETS ET MAITRISE D'OUVRAGE

#### DIRECTION MAITRISE D'OUVRAGE

---

Le/la Responsable de projets a pour mission d'assister le Directeur de projets Maîtrise d'Ouvrage, auquel il/elle est directement rattaché(e), dans la définition et la mise en œuvre des actions stratégiques du Groupe. Dans ce cadre, il/elle porte la réalisation des opérations immobilières du Groupe, de l'étude de faisabilité à la livraison des opérations, conduit les missions de suivi contractuel des prestataires d'études (MOE, architectes, BE, BC, SPS...) et de travaux.

Le/la Responsable de projets peut s'appuyer sur les ressources internes de la Direction pour tous les aspects techniques, réglementaires et environnementaux liés aux opérations dont il/elle a la responsabilité et plus largement s'appuyer sur les autres directions dans le cadre du fonctionnement transversal de l'entreprise, il/elle peut également recourir, dans le cadre de la procédure d'achat en vigueur, aux services de prestataires extérieurs pour toutes les questions spécifiques et non récurrentes pour lesquelles aucune compétence n'aura été identifiée en interne.

#### A. PRINCIPALES MISSIONS :

- **Pilotage de projets d'investissements immobiliers (MOA travaux neufs ou travaux sur patrimoines existants)**
  - Assure la conduite des opérations (en tant que MOA), le management de projets, notamment le suivi administratif, technique (y compris réglementaire) et financier ainsi que la planification opérationnelle, depuis les phases études jusqu'aux phases de réalisation (réception/livraison/conformité) :
    - Opérations de bâtiments neufs,
    - Opérations de remise en état,
    - Opérations de rénovation,
    - Opérations de mise aux normes réglementaires,
    - Opérations de création de surfaces, de réseaux, etc.
  - Est garant du prix de revient des Investissements dans le cadre de l'élaboration des Business Plan présentés dans les comités décisionnaires et pilote les budgets liés à ses opérations, en assurant l'interface avec l'ensemble des directions concernées (Direction Financière, Direction de l'Asset Management, Direction du Property Management, Direction du développement etc.) ainsi que la Direction Générale ;
  - Analyse la faisabilité des projets et conduit les phases « études » amont, en appui de la Direction du Développement, y compris études environnementales, approche réglementaire, analyse financière, etc ;
  - Formalise et pilote les marchés de prestations intellectuelles et travaux liés à ces opérations, dans le cadre de la procédure d'achat en vigueur, pour l'exécution des opérations dont il a la charge ;

- Pilote le projet, depuis les phases études jusqu'à la réalisation des travaux, année de parfait achèvement incluse ;
- Assure le suivi des différentes autorisations et déclarations administratives (PC, Porté à connaissance ICPE, etc...), des déclarations assureurs et des garanties légales ;
- Pilote la dimension environnementale des projets, propose les évolutions nécessaires pour l'obtention des certifications de référence (HQE, BREAMM, LEED, ...) et en assure le suivi ;
- Assure la gestion documentaire – notamment pour les plans liés aux opérations et contrats signés pour les besoins des opérations – propose des voies de modernisation et les met en œuvre ;
- Assure le suivi des expertises dans le cadre des sinistres/désordres assuranciers ou judiciaires ;
- Présente ses projets pour arbitrage aux différents comités structurants les décisions de l'entreprise (projets, pilotage, engagement).

## **B. AUTRES MISSIONS**

- Met en place et propose des voies d'optimisation des missions de la Direction - externalisation, numérisation, automatisation, etc. – dans une logique d'amélioration continue des méthodes et des conditions de travail au sein de la Direction et de l'Entreprise ;
- Intervient en appui des Directions Asset Management et du service Property Management, dans le cadre de la gestion optimisée du patrimoine du Groupe (recherche de création de valeur, gestion locative optimisée, avis sur demande d'autorisation de travaux locataires, etc.) ;
- Rend un avis technique et pilote des prestataires extérieurs dans le cadre des acquisitions potentielles portées par le groupe ;
- Participe à la structuration et au suivi des indicateurs et du reporting de la Direction de la Maîtrise d'Ouvrage.

## **C. ORGANISATION ET GESTION DE L'EQUIPE**

- Le/la Responsable de projets participe aux différentes réunions internes à la direction (hebdomadaires, bimensuels ou mensuels) et appuie le Directeur du projet et son équipe au sein de la Direction de la Maîtrise d'ouvrage ;
- Le/la Responsable de projets peut s'appuyer sur les ressources internes de la Direction pour tous les aspects techniques, réglementaires et environnementaux liés aux opérations dont il/elle a la responsabilité et plus largement s'appuyer sur les autres directions dans le cadre du fonctionnement transversal de l'entreprise.

## **D. RATTACHEMENT HIERARCHIQUE**

Le/la Responsable de projets est rattaché(e) au directeur de projets de la Direction de la Maîtrise d'Ouvrage, avec lequel un point régulier sera effectué pour permettre un suivi régulier de l'activité, selon un rythme au moins mensuel.

**E. COMPETENCES METIER**

- Management de projet,
- Prévention hygiène et sécurité,
- Réglementaire,
  - Code de l'urbanisme
  - Code de la construction
  - Environnement
  - Réglementation notamment la conformité au code du travail, ERP, ICPE
  - Bâtiment et construction durable
- Montage opérationnel y compris contractualisation,
- Négociation,
- Communication interne et externe.

CV + LETTRE DE MOTIVATION : [recrutement@sogaris.fr](mailto:recrutement@sogaris.fr)